

한국어연수생(D4) 체류기간연장 안내

수수료	65,000원	*여권 및 체류지 변경 추가신청 : +10,000원 등록증 재발급 추가신청 : +40,000원 (아래 ※표시 참조) *개인 사유로 취소 시 수수료 5,000원 발생
소요기간	접수일로부터 3-4주	*연휴기간 포함 *심사 완료 전까지 출국 금지
공통 준비서류	통합신청서	*재발급 신청할 경우, 최근 6개월 내에 새로 찍은 사진 필요 *국내에서 연락 가능한 핸드폰 번호 필수 (없을 시 이메일 주소 기재)
	D4 외국인등록증	*등록증 후면에 체류허가기간 인쇄 후 반환
	여권 인적면 복사본	*여권을 새로 발급한 경우 출입국에 변경신고 필수
	재학증명서	*출석률 표시 필수
	등록금납입증명서	*다음 학기 등록금 납입내역 필수
	재정입증서류	*출석저조사유서 + 국내은행 본인명의 “잔고증명서” 5,000 USD/6개월 (신청일 기준 20일 이내 발급) *직전학기+현재학기 출석률이 모두 70% 이상인 경우 제출 면제 *출석률 70% 미만의 학기가 2회 연속인 경우 연장불가
	체류지입증서류	*본인 이름으로 발송된 최신의 “체류기간 만료예고 통지서” 또는 “공공요금 납부고지서” *또는 별도의 체류지 입증서류 (유형별 준비서류 아래 ※표시 참조)
	위임장	

※추가 신청 가능한 출입국업무

	대행가능	대행불가능
여권 변경신고	①본국에서 여권을 재발급해서 입국한 경우 ②한국 내 대사관에서 여권 발급한 경우, <u>발급일로부터 44일 이내의 여권 소지자</u>	발급일로부터 44일 도과된 경우
체류지 변경신고	이사일(계약서 상의 인도일)로부터 <u>14일 이내인 경우</u>	이사일로부터 14일 도과된 경우
등록증 재발급	등록증 뒷면에 공백이 없을 경우	등록증 분실로 인한 재발급

※체류지 케이스별 준비서류 안내

거주방법	증명서류	체크사항
학교기숙사	기숙사 거주 확인서	▶학교장 또는 기숙사장의 도장 필수
본인 명의 부동산 (계약서에 본인이름 O)	임대차계약서 복사본	▶정확한 주소, 임대인·임차인의 정보와 서명, 거주기간이 모두 확인되어야 함
타인 명의 부동산 (계약서에 본인이름 X) 예시 : 친구집, 부모님 집, AirBnB 등	①‘거주숙소제공확인서’ ②숙소제공자의 신분증 앞·뒷면 ③숙소제공자 명의의 부동산계약서	▶‘거주숙소제공확인서’ 상 거주지작일 필수 ▶숙소제공자 신분증의 주소 = ‘거주숙소제공확인서’의 주소 → ③숙소제공자 명의의 부동산계약서 생략 ▶숙소제공자 신분증의 주소 ≠ ‘거주숙소제공확인서’의 주소 → ③숙소제공자 명의의 부동산계약서 필수
사업자등록증이 있는 숙박업체 예시 : 고시원, AirBnB, 호텔, 쉐어하우스 등	①‘거주숙소제공확인서’ 혹은 입실원서 ②숙박업체의 사업자등록증 (주소지 확인용) ③월세 영수증 (거주기간 확인용)	▶‘거주숙소제공확인서’의 주소가 사업자등록증의 주소와 동일해야 함 ▶입실원서 제출 시 최초입실일이 확인되어야 함 ▶‘영수증’ 대신 ‘계좌이체내역’ 제출 가능

Guide to Visa Extension for Korean language program Students(D4)

Application fees	65,000 Korean won	+Reporting change of passport or residence: +10,000 KRW +Reissuing ARC: +40,000 KRW (Refer to *mark below) *Cancellation fees for personal reasons: 5,000 KRW
Time Required	3-4 weeks from the submission date	*Holidays included in the period *Do not leave Korea until extension is complete
Required Documents	Application Form	*Photo only required when reissuing ARC (photo to be taken within last 6 months) *Please leave your contact number in Korea or email address
	Alien Registration Card (D4)	*We will return your ARC with the extended period printed on the backside
	Copy of your Passport	*MUST inform the Immigration Office when passport has been reissued
	Certificate of Enrollment	*MUST include attendance rate
	Certificate of Tuition fee Payment	*MUST include next semester's payment
	Proof of Financial Capacity	*Statement of Reasons for Low Attendance + "Certificate of Bank balance" of your Korean account with minimum 5,000 USD/6 months (issued no earlier than 20 days from the application date) *Exempt from submission if attendance rates for both previous and current semesters are 70% or higher *Visa extension will be rejected if attendance rates are lower than 70% for two consecutive semesters
	Proof of Residence	*"Advance Notice on Expiration of your Stay" mail sent from the Immigration Office, or a most recent utility bill in your name * For others, please refer to *mark below
	Power of Attorney	

※Additional application available

	Available	Unavailable
Reporting change of passport	①If passport was reissued in home country ②If passport was reissued at your country's embassy in Korea, only available <u>within 44 days</u> from the date of issue	When exceeding 44 days from the date of issue
Reporting change of residence	<u>Within 14 days</u> from the move-in date	When exceeding 14 days from the move-in date
Reissuing ARC	When backside of ARC is full	When reissuing is due to lost of ARC

※Categories for Proof of Residence

Type of Accommodation	Proof Documents	Checklist
Dormitory	Confirmation of Dormitory Residence	▶Seal of the university president or dean of the dorm
Residence under your name (your name on the contract)	Copy of lease agreement or rent contract	▶Must include the exact address of your residence, personal info and signature of both the tenant and the landlord, and the duration of your stay
Residence under other's name (your name not on the contract) E.g. friend's house, parent's house, AirBnB, etc.	① Confirmation of Residence/Accommodation ② Provider's ID card (copies of both sides) ③ Copy of lease agreement under the provider's name	▶Must include the starting day of your residence period ▶Address on the provider's ID card = Address on the Confirmation of R/A → document ③ unnecessary ▶Otherwise, must submit document ③
Accommodations with Business license E.g. Goshiwon, AirBnB, Share house, Hotel, etc.	① Confirmation of Residence/Accommodation or the accommodation's own contract form ② Business license (to check the address) ③ Receipt for current month's rent payment (to check your residence period)	▶Address on the Confirmation of R/A = Address on the business license of the place ▶Must include the starting day of your residence period ▶Receipt can be replaced by proof of transfer history

韩国语实习生（D4）居留期间延长通知

手续费	65,000韩币	*申请追加变更新护照信息及滞留地: +10,000韩币 申请追加补发登录证: +40,000韩币 (请参见下※表示) *因个人原因取消时要扣5,000韩币手续费
所需时间	从申请日起3-4周	*包括公休日期间 *在领取登录证之前禁止出境
共同准备材料	申请书	*申请补发登录证时, 需要最近6个月内拍的照片 *必须填写手机号 (没有的话留一下电子邮箱)
	外国人登录证(D4)	*登录证背面居留合格期间印刷后还给你
	护照复印件	*新签发护照时需向出入境管理局进行变更申报
	在学证明书	*必须标示出席率
	缴纳学费证书	*下次学期的学费缴纳的内容
	财产证明材料	*出席率低的理由书 + 本人名义的韩国账户《余额证明》5,000USD/6个月 (以申请日为准20日内发放的) *之前学期+当学期出席率都超过70%者免于提交 *出席率不足70%的学期连续2次时不可延签
	居留地证明	*《滞留期限到期预告书》或发往本人的最新《公共费用缴纳通知书》 *或其他居留地证明文件 (根据情况所需的文件, 请参见下※表示)
	委任状	

※可追加申请的出入境业务

	可以代办	不可代办
护照变更申报	①在本国签发护照入境时 ②在韩国国内大使馆签发护照时, 必须签发之日起44天内申请	自签发之日起超过44天时
居住地变更申报	受理日为自搬家日起14天内时	自搬家日起超过14天时
补发登录证	登录证后面没有空白时	登录证丢失造成的补发

※按居留地准备的文件

居留地	证明材料	确认事项
学校宿舍	学校宿舍居住证	▶必要校长或宿舍长的印章
以本人名义签订的房屋 (合同上写着本人的名字)	房屋租赁合同复印件	▶必须确认正确的地址, 出租人, 承租人的信息和签字, 居住期间
以别人名义签订的房屋 (合同上没写着本人的名字) 例示: 朋友家, 父母家, AirBnB等	①居住宿舍提供确认书 ②住址提供者的身份证前,后面复印件 ③以住址提供者的名义签订的房屋合同	▶居住宿舍提供确认书必须填写开始居住的日期 ▶住址提供者的身份证后面的地址=居住宿舍提供确认书上的地址→ 省略③号文件 ▶住址提供者的身份证后面的地址≠居住宿舍提供确认书上的地址→ 必须提交③号文件
具有营业执照的住宿设施 例示: 考试院, AirBnB, 旅馆等	①居住宿舍提供确认书或入室证 ②营业执照(为了确认地址) ③住宿付款收据或发票(为了确认居住期间)	▶居住宿舍提供确认书上的地址=营业执照上的地址 ▶必须填写开始居住的日期 ▶收据以外可以提交银行转账明细